

DEMANDE DE RÉSERVATION
Uniquement pour les associations communales

Coordonnées du demandeur / représentant

Nom de l'association :

Nom :Prénom :

Adresse :

Téléphone : __/__/__/__ Portable : __/__/__/__/__

Mail :@.....

Manifestation

Objet :

Date : Du __/__/__ au __/__/__ Tranche horaire : De __h__ à __h__

Lieu souhaité

- Petite salle polyvalente Cuisine
- Grande salle polyvalente Cuisine Sonorisation
- Salle Saint-Jean
- Espace Saint-Jean
- Salle omnisports (compétitions ou événements sportifs uniquement) :
 - Plateau
 - Couloirs
 - Dojo
- Club house
- Espace du Pont-Romain

Date de dépôt de la demande : __/__/__

Signature :

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

Réservation

Accord

Si accord, date de l'accord : __/__/__

Refus

Si refus, motif de celui-ci :

- Indisponibilité de la salle
- Demande tardive
- Justificatif(s) manquant(s), précisez lequel :

Autre(s) motif(s) de refus

.....
.....
.....

Cachet du gestionnaire :